

Załącznik do uchwały
Nr
Rady Miejskiej w Rajgrodzie
z dnia

Regulamin Komitetu Rewitalizacji Gminy Rajgród

Rozdział I

Zadania Komitetu Rewitalizacji

§1

1. Komitet Rewitalizacji Gminy Rajgród, zwany dalej Komitetem, stanowi forum współpracy, dialogu i wymiany informacji pomiędzy interesariuszami procesu rewitalizacji a organami Gminy Rajgród.
2. Komitet pełni funkcję opiniodawczo-doradczą wobec Burmistrza Rajgrodu, zwanego dalej Burmistrzem, w sprawach dotyczących przygotowania, realizacji, monitorowania i oceny Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Rajgród do roku 2032, zwanego dalej GPR.
3. Celem działania Komitetu jest wspieranie transparentności procesu rewitalizacji, budowanie konsensusu wokół kluczowych działań oraz wzmocnienie udziału społeczności lokalnej w kształtowaniu polityki rozwoju gminy.
4. Komitet reprezentuje interesariuszy rewitalizacji.
5. W skład Komitetu wchodzi przedstawiciele interesariuszy rewitalizacji, w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji oraz inne podmioty, których udział jest uzasadniony z uwagi na realizowane zadania.

§2

1. Komitet Rewitalizacji jest uprawniony do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw w zakresie przygotowania, realizacji, monitorowania i oceny Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Rajgród do roku 2032.
2. Komitet uczestniczy w procesie opiniowania oraz przygotowywania projektów uchwał Rady Miejskiej w Rajgrodzie i zarządzeń Burmistrza Rajgrodu, dotyczących działań związanych z opracowaniem, wdrażaniem i oceną GPR.
3. Zakres działania Komitetu obejmuje w szczególności:
 - 1) formułowanie stanowisk i opinii dotyczących przebiegu procesu rewitalizacji oraz powiązanych dokumentów planistycznych i wykonawczych;
 - 2) prowadzenie dialogu między interesariuszami rewitalizacji w zakresie planowanych działań, metod ich realizacji oraz oceny efektów;
 - 3) wyrażanie opinii w sprawach związanych z funkcjonowaniem mechanizmów partycypacyjnych w ramach wdrażania GPR;
 - 4) opiniowanie rocznych raportów z realizacji GPR oraz raportu końcowego podsumowującego efekty rewitalizacji.
 - 5) opiniowanie projektowanych zmian w Gminnym Programie Rewitalizacji;

Rozdział II

Organizacja i tryb pracy Komitetu Rewitalizacji

§3

1. Członków Komitetu Rewitalizacji Gminy Rajgród powołuje Burmistrz Rajgrodu w drodze zarządzenia.
2. Członkiem Komitetu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie lub wobec której orzeczono prawomocnie środek karny w postaci utraty praw publicznych.
3. Komitet liczy nie mniej niż 3 oraz nie więcej niż 12 członków, w tym nie więcej niż:
 - a. 3 przedstawicieli mieszkańców Gminy Rajgród;
 - b. 3 przedstawicieli organizacji pozarządowych, organizacji społecznych i grup nieformalnych działających na terenie Gminy Rajgród;
 - c. 2 przedstawicieli sektora gospodarczego – prowadzący lub zamierzający prowadzić działalność gospodarczą na terenie Gminy Rajgród;
 - d. 2 przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Rajgrodzie;
 - e. 2 przedstawicieli jednostek organizacyjnych (np. oświaty, kultury, pomocy społecznej) działających na obszarze rewitalizacji lub związanych z tym obszarem;
4. W przypadku zgłoszenia się większej liczby kandydatów niż przewidziana liczba miejsc, o wyborze decyduje kolejność zgłoszeń.
5. Zgłoszenie chęci udziału w Komitecie odbywa się na podstawie formularza zgłoszeniowego, zawierającego dane określone w treści stosownego zarządzenia Burmistrza.
6. Kandydat może złożyć tylko jeden formularz zgłoszeniowy i wyłącznie jako przedstawiciel jednej z kategorii podmiotów wskazanych w ust. 3.
7. Burmistrz ogłasza nabór na członków Komitetu co najmniej 30 dni przed planowanym rozpoczęciem pierwszej kadencji Komitetu, publikując ogłoszenie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Rajgrodzie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
8. Ogłoszenie zawiera:
 - a. informację o naborze do Komitetu;
 - b. szczegóły dotyczące terminu, formy i miejsca składania formularzy zgłoszeniowych oraz wykaz wymaganych dokumentów.
9. Termin na złożenie zgłoszeń wraz z załącznikami wynosi 21 dni od dnia publikacji ogłoszenia.
10. O dochowaniu terminu decyduje data wpływu zgłoszenia do Urzędu Miejskiego.
11. W przypadku braków formalnych w dokumentacji kandydat zostaje wezwany do jej uzupełnienia.
12. Uzupełnienie dokumentów możliwe jest tylko raz.
13. Jeśli kandydat nie uzupełni braków w ciągu 5 dni od otrzymania wezwania – jego zgłoszenie pozostaje bez rozpatrzenia.
14. Brak zgłoszeń ze strony przedstawicieli którejs z grup interesariuszy nie wpływa na ważność działania Komitetu.

15. Burmistrz może ogłosić nabór uzupełniający do poszczególnych grup interesariuszy.
16. Kadencja Komitetu trwa do zakończenia procesu rewitalizacji, zaplanowanego do końca 2032 roku, którego zwieńczeniem jest opracowanie końcowego raportu z realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji.
17. Burmistrz może odwołać członka Komitetu w przypadku:
 - a. nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Komitetu;
 - b. złożenia rezygnacji;
 - c. ustania możliwości reprezentowania danej grupy interesariuszy;
 - d. śmierci członka Komitetu.
18. Na wniosek 3/5 członków Komitetu możliwe jest uzupełnienie jego składu. Skład Komitetu może być również uzupełniony z inicjatywy Burmistrza. Nabór uzupełniający odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym paragrafie.

§ 4.

1. W przypadku ustania członkostwa którejkolwiek z osób wchodzących w skład Komitetu, Burmistrz Rajgrodu, zgodnie z postanowieniami § 3, ogłasza nabór uzupełniający, stosując odpowiednio zasady określone dla pierwotnego naboru.
2. Kadencja Członka Komitetu wybranego w ramach naboru uzupełniającego, o którym mowa w ust. 1, wygasa wraz z końcem kadencji Komitetu, do którego został powołany.

§ 5.

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu Rewitalizacji Gminy Rajgród zwołuje Burmistrz Rajgrodu.
2. Na pierwszym posiedzeniu Komitet wybiera ze swojego grona Prezydium Komitetu.
3. W skład Prezydium Komitetu wchodzi:
 - a. Przewodniczący Komitetu,
 - b. Zastępca Przewodniczącego Komitetu.
4. Wybór Prezydium następuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, spośród członków obecnych na posiedzeniu.
5. Do momentu wyboru Przewodniczącego, posiedzeniu przewodniczy Burmistrz Rajgrodu lub wyznaczony przez niego przedstawiciel.
6. Na wniosek zwykłej większości członków Komitetu, Komitet może podjąć decyzję o zmianie składu Prezydium, w trybie głosowania jawnego.

§ 6.

1. Pracami Komitetu Rewitalizacji Gminy Rajgród kieruje Przewodniczący Komitetu, a w przypadku jego nieobecności – Zastępca Przewodniczącego Komitetu.
2. Do zadań Przewodniczącego Komitetu należy w szczególności:
 - a. ustala porządek i termin obrad Komitetu w porozumieniu z Burmistrzem;
 - b. przewodniczy obradom Komitetu, w tym czuwa nad sprawnym przebiegiem posiedzeń;
 - c. reprezentuje Komitet na zewnątrz;

- d. zaprasza na posiedzenia Komitetu, w porozumieniu z Burmistrzem, przedstawicieli organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Komitecie;
- e. inicjuje i organizuje prace Komitetu.

§ 7.

1. Posiedzenia Komitetu Rewitalizacji Gminy Rajgród zwołuje Przewodniczący Komitetu nie rzadziej niż raz w roku.
2. Dodatkowe posiedzenie Komitetu może zostać zwołane na wniosek:
 - a. co najmniej trzech członków Komitetu;
 - b. Burmistrza Rajgrodu.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, zawierający uzasadnienie potrzeby zwołania posiedzenia, kierowany jest do Przewodniczącego Komitetu.
4. Posiedzenie Komitetu może zostać odwołane lub przełożone na inny termin decyzją Przewodniczącego Komitetu lub na wniosek Burmistrza Rajgrodu.
5. Członkowie Komitetu są powiadamiani o terminie posiedzenia w formie pisemnej, telefonicznej, e-mailowej lub w inny przyjęty przez Komitet sposób.
6. Informacje dotyczące terminu, miejsca, proponowanego porządku posiedzenia oraz materiały stanowiące przedmiot obrad powinny zostać przekazane członkom Komitetu co najmniej 5 dni przed planowanym posiedzeniem.
7. Na wniosek członka Komitetu, Przewodniczący może na początku posiedzenia wprowadzić zmiany w zaproponowanym porządku obrad.
8. Z każdego posiedzenia sporządza się protokół, który zawiera ustalenia podjęte w trakcie obrad. Integralną częścią protokołu jest lista obecności.
9. Stanowiska Komitetu wyrażane są w formie opinii.
10. Opinie Komitetu są przyjmowane w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu członków Komitetu.
11. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego Komitetu.
12. Członek Komitetu, który jest przedstawicielem gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych, w tym gminnych osób prawnych, nie bierze udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Burmistrza.

§ 8.

1. W pracach Komitetu Rewitalizacji Gminy Rajgród mogą brać udział eksperci oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komitetu lub Burmistrza Rajgrodu, niebędące członkami Komitetu.
2. Koszty udziału w pracach Komitetu osób, o których mowa w ust. 1, jeżeli stanowią wydatek z budżetu Gminy Rajgród, wymagają uprzedniego uzyskania zgody Burmistrza Rajgrodu na ich poniesienie.
3. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniach.

§ 9.

Udział w pracach Komitetu ma charakter społeczny. Członkom Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani zwrot kosztów podróży związanych z uczestnictwem w posiedzeniach i innych działaniach Komitetu.

§ 10.

Obsługę organizacyjną i techniczną Komitetu Rewitalizacji Gminy Rajgród zapewnia komórka organizacyjna Urzędu Miejskiego w Rajgrodzie, wskazana przez Burmistrza Rajgrodu. Do jej zadań należy w szczególności:

1. powiadamianie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce posiedzenia;
2. przygotowanie oraz przekazywanie członkom Komitetu materiałów i projektów dokumentów przeznaczonych do rozpatrzenia, zaopiniowania lub zatwierdzenia przez Komitet;
3. sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu;
4. gromadzenie, przechowywanie i archiwizowanie dokumentacji związanej z działalnością Komitetu.

§ 11.

Zmiany Regulaminu Komitetu Rewitalizacji wymagają stosownej uchwały Rady Miejskiej w Rajgrodzie.