Projekt

z dnia 28 października 2026 r.
Zatwierdzony przez .....

UCHWAŁA NR .....
RADY MIEJSKIEJ W RAJGRODZIE

z dnia ..... 2026 r.

w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Rajgród z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 poz. 662, 912, 1273) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z 2026 r. poz. 1040) Rada Miejska w Rajgrodzie uchwala, co następuje:

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1.

Uchwala się na 2027 rok roczny program współpracy Gminy Rajgród z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwany dalej „programem współpracy".

§ 2.

Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z 2026 r. poz. 1040);
2) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy;
3) konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
4) organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć organizację w myśl art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
5) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Rajgrodu;
6) stronie internetowej gminy – należy przez to rozumieć adres internetowy www.umrajgrod.pl.

Rozdział 2.
Cel główny, cele szczegółowe i zasady współpracy

§ 3.

1. Celem głównym programu współpracy jest rozwój zakresu i form współpracy Gminy Rajgród z organizacjami pozarządowymi.

2. Cel, o którym mowa w ust. 1, realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

1) zwiększenie aktywności wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
2) poprawa jakości komunikacji pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi;
3) zwiększenie znaczenia organizacji pozarządowych w tworzeniu polityk publicznych;
4) rozwijanie i podejmowanie wspólnych inicjatyw na rzecz zwiększenia aktywności mieszkańców Gminy Rajgród.

§ 4.

Współpraca Gminy Rajgród z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

1) pomocniczości – dążenie do poszerzania zakresu zadań zlecanych organizacjom pozarządowym oraz wspieranie działania organizacji pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych;

2) suwerenności stron – zagwarantowanie niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących program współpracy, w granicach przyznanych przez prawo;

3) partnerstwa – podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron;

4) efektywności – realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągania wspólnie określonych celów, podnoszenie efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych;

5) uczciwej konkurencji – podejmowanie działań opierających się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz prowadzenie działań (w szczególności dotyczących zlecania zadań publicznych) w sposób transparentny i przejrzysty;

6) jawności – zachowanie przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, wewnętrznych zmianach itp.;

7) równości szans – dążenie do określenia i uwzględnienia potrzeb grup dyskryminowanych oraz ich wzmocnienia i bezpośredniego włączenia w procesy podejmowania decyzji.

Rozdział 3.
Zakres przedmiotowy, formy współpracy i sposób realizacji programu współpracy

§ 5.

Przedmiotem współpracy Gminy Rajgród z organizacjami pozarządowymi jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych mieszkańców Gminy Rajgród.

§ 6.

Współpraca Gminy Rajgród z organizacjami pozarządowymi może odbywać się w następujących formach:

1) zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym w formie powierzania i wspierania;

2) wzajemnego informowania się Gminy Rajgród oraz organizacji pozarządowych o planowanych kierunkach działań;

3) konsultowania projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;

4) promowania działalności organizacji pozarządowych.

§ 7.

Podmiotami realizującymi postanowienia programu współpracy w zakresie współpracy Gminy Rajgród z organizacjami pozarządowymi są:

1) Rada Miejska w Rajgrodzie;

2) Burmistrz;

3) organizacje pozarządowe posiadające siedzibę na terenie Gminy Rajgród lub działające na rzecz mieszkańców Gminy Rajgród.

Rozdział 4.
Priorytetowe zadania publiczne oraz wysokość środków przeznaczonych na realizację programu współpracy

§ 8.

1. Określa się zadanie priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielegnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej”:

1) wspieranie działań utrwalających tożsamość kulturalną gminy;

2) działalność wydawnicza promująca Gminę Rajgród;

3) prezentacja działalności samorządu lokalnego i promocja działalności kulturalnej na łamach lokalnej prasy;

4) wspieranie lokalnego środowiska artystycznego.

2. Planowana wysokość środków na realizację zadania publicznego określonego w ust. 1 wynosi 14.000 zł.

§ 9.

1. Określa się zadanie priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym”:

1) organizacja na terenie Gminy Rajgród otwartych imprez z elementami profilaktytki uzależnień (w tym uzależnień behawioralnych);

2) działania z elementami profilaktyki uzależnień w zakresie wypoczynku dzieci i młodziezy;

3) wspieranie aktywnych form spędzania czasu wolnego, promujacych zdrowy styl życia;

4) działania o charakterze profilaktycznym skierowane do dzieci i młodzieży;

5) realizacja działań o charakterze sportowo - rekreacyjnym z elementami profilaktyki uzależnień w ramach zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży.

2. Planowana wysokość środków na realizację zadania publicznego określonych w ust. 1 wynosi 55.000 zł.

§ 10.

1. Określa się zadanie priorytetowe w sferze pożytku publicznego "Porządek i bezpieczeństwo publiczne":

1) zapewnienie bezpieczeństwa osobom pływającym, kąpiącym się, bądź uprawiającym sport lub rekreację na obszarach wodnych;

2) zabezpieczenie ratownicze miejsc okazjonalnie wykorzystywanych do kapieli.

2. Planowana wysokość środków na realizację zadania publicznego określonego w ust 1 wynosi 65.000 zł.

Rozdział 5.
Okres obowiązywania programu współpracy

§ 11.

Program współpracy obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku.

Rozdział 6.
Sposób oceny realizacji programu współpracy

§ 12.

1. Bieżącą oceną realizacji Programu zajmuje się Burmistrz.

2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji Programu współpracy mogą być zgłaszane Burmistrzowi.

3. Ocena realizacji Programu polega na analizie wdrażania opisanych zasad i trybów współpracy poprzez badanie opinii organizacji pozarządowych.

4. Ocena realizacji Programu dokonywana będzie w oparciu o nastepujące mierniki:

1) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;

2) liczbę ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach otwartych konkursów ofert;

3) liczbę zadań zrealizowanych w ramach otwartych konkursów ofert;

4) liczbę ofert złozonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych z pominieciem otwartego konkursu ofert w trybie uproszczonym;

5) liczbę zdań publicznych dofinansowanych z pominięciem otwartego konkursu ofert;

6) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych;

7) liczbę organizacji pozarządowych uczestniczących w konsultacjach aktów normatywnych;

8) liczbę organizacji pozarządowych korzystających z infrastruktury lokalowej bedącej w zasobach Gminy Rajgród.

5. Uwagi, wnioski i propozycje związane z realizowanymi przez organizacje pozarządowe zadaniami publicznymi, będą wykorzystywane do usprawniania współpracy.

6. Burmistrz przedkłada Radzie Miejskiej w Rajgrodzie do dnia 31 maja 2028 r. sprawozdanie z realizacji programu współpracy.

Rozdział 7.
Sposób tworzenia programu współpracy oraz przebieg konsultacji

§ 13.

1. Projekt programu współpracy był przedmiotem konsultacji przeprowadzonych z przedstawicielami organizacji pozarządowych zgodnie z uchwałą Nr XL/255/2010 Rady Miejskiej w Rajgrodzie z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi zostały przeprowadzone w celu poznania opinii i uwag podmiotów sektora pozarządowego. Do udziału w konsultacjach uprawnione były organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, działające bądź mające siedzibę na terenie Gminy Rajgród. Termin konsultacji wyznaczono w terminie od dnia 12 listopada 2026 r. do dnia 19 listopada 2026 r. Ogłoszenie o konsultacjach, wraz z formularzem do zgłaszania uwag i opinii oraz projektem wyżej wskazanej uchwały zostało umieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Rajgrodzie, stronie internetowej Gminy Rajgród oraz Biuletynie Informacji Publicznej.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w § 12 ust. 6 oraz uwagi zgłoszone względem realizacji programu współpracy będą stanowiły wskazówki dla tworzenia kolejnych programów współpracy Gminy Rajgród z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 8.
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 14.

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Burmistrza otwartych konkursów ofert.

2. Komisje konkursowe powołuje Burmistrz.

§ 15.

1. Za pracę komisji konkursowej odpowiedzialny jest Przewodniczący wskazany przez Burmistrza.

2. Członkowie komisji konkursowej zobowiązani są do opiniowania ofert w formie pisemnej.

3. Na podstawie opinii członków komisji sporządzane jest stanowisko komisji konkursowej.

4. Każde posiedzenie komisji konkursowej jest protokołowane, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów dotyczących ustaleń podjętych przez komisję.

5. Wszyscy członkowie komisji konkursowej mają prawo do wglądu w dokumentację stanowiącą podstawę pracy komisji – zarówno podczas trwania posiedzeń, w okresie między posiedzeniami, jak i po zakończeniu procedury konkursowej.

§ 16.

Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert, wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji, dokonuje Burmistrz.

Rozdział 9.
Przepisy końcowe

§ 17.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Rajgrodu

§ 18.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jarosław Matysiewicz